



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

**Τρίπολη 31/07/2013
Αρ. Πρωτ. 54030/18092**

Ταχ. Δ/ση: Μαινάλου & Σέκερη 37
Ταχ. Κωδ.: 22100 Τρίπολη
Πληροφορίες: Μ. Αποστολάκης
Κ. Σπυρόπουλος
Τηλ.: 2710-237410
Φαξ.: 2710-234492

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της περιφέρειας Πελοποννήσου»

**ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ
«LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - "Monitoring for Soil Protection"»**

Ιούλιος 2013

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:	«Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της περιφέρειας Πελοποννήσου»
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ελλάδα
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Σύμβαση Υπηρεσιών. Ταξινόμηση κατά CPV: 90713000-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	Πρόχειρος διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΪΣΑ ΔΑΠΑΝΗ:	65.600,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ύψους 23%.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Το Έργο συγχρηματοδοτείται από την Ε.Ε. (πρόγραμμα LIFE+) και εθνικούς πόρους
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Εννέα (9) μήνες
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22/08/2013 και ώρα Ελλάδος 15:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23/08/2013 και ώρα Ελλάδος 12:00
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Περιφέρεια Πελοποννήσου, Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Μαινάλου & Σέκερη 37 (β' όροφος), 22100 Τρίτολη

Συνοτομογραφίες – γενικά

ΕΕ	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
ΣΑΕΠ	Συλλογική Απόφαση Έργου Περιφέρειας
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

Συντομογραφίες Έργου

Π.Ο.Π.	Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς
Ε.Ο.Χ.	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

A.1	SOILPRO - LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - "Monitoring for Soil Protection"	7
A.2	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	9
A.2.1	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	9
A.2.2	ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	10
A.2.3	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	10
A.2.4	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	12
A.2.5	ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ.....	12
A.3	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	12
A.4	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	12
A.5	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	13
A.6	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ	13
B.1	ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	15
B.2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	16
B.3	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
B.3.1	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	16
B.3.2	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΝΩΣΕΩΝ	16
B.3.3	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΑΠΟ ΜΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	17
B.3.4	ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ.....	17
B.4	ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	17
B.5	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
B.5.1	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ.....	18
B.5.2	ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	19
B.5.3	ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
B.5.4	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	20
B.5.5	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
B.6	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».....	21
B.6.1	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	21
B.6.2	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ.....	23
B.6.3	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	26
B.6.4	ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.....	27



B.7	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	27
B.7.1	ΕΝΟΤΗΤΑ Α «ΠΡΟΤΑΣΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ – ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»	27
B.7.2	ΕΝΟΤΗΤΑ Β «ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»	28
B.8	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»	28
B.9	ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	29
B.9.1	ΟΡΓΑΝΟ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	29
B.9.2	ΣΤΑΔΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	29
B.9.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	29
B.9.4	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	31
B.9.5	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	32
B.9.6	ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΑΞΗ.....	33
B.9.7	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
B.9.8	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	35
B.9.9	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	36
B.9.10	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	36
Γ.1	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	38
Γ.1.1	ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	38
Γ.1.2	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	38
Γ.1.3	ΑΣΑΦΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	40
Γ.2	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	40
Γ.3	ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	41
Γ.4	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	41
Γ.5	ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	41
Γ.6	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	42
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	45



ΜΕΡΟΣ Α' ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ



Η παρούσα προκήρυξη αποβλέπει στην υλοποίηση της 6ης δράσης της πράξης Soilpro και ειδικότερα στην πιλοτική εφαρμογή μέτρων προστασίας των εδαφών στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, μέσω της επιλογής αναδόχου που θα αναλάβει την υποστήριξη της Περιφέρειας στην ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές, οι οποίες θα προσδιοριστούν από τη χρήση ενός συστήματος παρακολούθησης εδαφών.

A.1 SOILPRO - LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - “Monitoring for Soil Protection”

A.1.1 ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ SOILPRO

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου συμμετέχει ως εταίρος στην υλοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης από την Ε.Ε. πράξης LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - “Monitoring for Soil Protection” (Παρακολούθηση για την προστασία των εδαφών), συνολικού προϋπολογισμού 1.450.192 ευρώ. Ο αναθεωρημένος προϋπολογισμός των δαπανών που αφορούν στην Περιφέρεια Πελοποννήσου ανέρχεται στις 220.700,00 ευρώ. Το εταιρικό σχήμα της πράξης SOILPRO αποτελείται από τους ακόλουθους φορείς:

1. CRA-ABP, ερευνητικό κέντρο αγρο-βιολογίας και γεωλογίας (επικεφαλής εταίρος)
2. Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (ΕΚΠΑ) Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος
3. **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**
4. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΙΚΕΛΙΑΣ Τμήμα Τροφίμων και Γεωργικών Πόρων, τμήμα Υποδομών Παρεμβάσεων Γεωργικής Περιοχής II - Μελέτες και Σχεδιασμός.

Η πράξη SOILPRO έχει ως γενικό στόχο την ανάσχεση της υποβάθμισης του εδάφους στα κράτη μέλη της ΕΕ, σύμφωνα με τη θεματική στρατηγική για την προστασία του εδάφους. Αυτό θα επιτευχθεί με την ενθάρρυνση της συνεργασίας μεταξύ των τοπικών αρχών και των ινστιτούτων έρευνας εντός ενός διεθνικού περιβάλλοντος, καθώς αυτό μπορεί να προωθήσει την ανάπτυξη χωρικών μεθοδολογιών για την παρακολούθηση και τη διαχείριση της υποβάθμισης του εδάφους.

A.1.2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ SOILPRO

Οι ειδικοί στόχοι της πράξης SOILPRO είναι οι ακόλουθοι:

- Η ανάπτυξη μιας web-based εφαρμογής (λογισμικό παρακολούθησης εδαφών) που θα μπορεί να υποστηρίξει τις τοπικές και περιφερειακές αρχές και τα κράτη μέλη, στις προσπάθειές τους για την αποτελεσματική παρακολούθηση, τον εντοπισμό και την εκτίμηση περιοχών που διατρέχουν κίνδυνο.
- Η εφαρμογή του λογισμικού παρακολούθησης εδαφών σε δύο περιφέρειες της ΕΕ: τη Σικελία και την Πελοπόννησο.
- Η επίδειξη του συστήματος παρακολούθησης του εδάφους σε δυνητικούς χρήστες των τοπικών και περιφερειακών αρχών και άλλων ενδιαφερόμενων μερών.
- Η ενίσχυση των ικανοτήτων των ενδιαφερόμενων φορέων στην παρακολούθηση και προστασία του εδάφους.



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

- Παρουσίαση παραδειγμάτων δράσεων προστασίας του εδάφους σε περιοχές κινδύνου που προσδιορίζονται από τη χρήση ενός συστήματος παρακολούθησης εδαφών.
- Βελτίωση της αποτελεσματικότητας των μέτρων προστασίας του εδάφους και ευαισθητοποίηση του κοινού για την υποβάθμιση του εδάφους.

A.1.3. ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ SOILPRO

Η πράξη SOILPRO προβλέπει την υλοποίηση των ακόλουθων δράσεων:

1. Διαχείριση και Παρακολούθηση της υλοποίησης της πράξης SOILPRO.
2. Ανάπτυξη λογισμικού Soil Monitoring Software (SMS) για την εφαρμογή της μεθοδολογίας παρακολούθησης του εδάφους που αναπτύχθηκε από τον επικεφαλής εταίρο (CRA ABP, Ιταλία).
3. Πιλοτική εφαρμογή του λογισμικού SMS σε δύο περιφέρειες της Ε.Ε.: τη Σικελία και την Πελοπόννησο.
4. Επίδειξη χρήσης του λογισμικού SMS και των μοντέλων RAI (Risk Area Identification) και σε άλλες Περιφερειακές Αρχές.
5. Εκπαίδευση δυνητικών χρηστών (e-learning).
6. Πιλοτική εφαρμογή των μέτρων προστασίας του εδάφους σε δύο περιφέρειες της Ε.Ε.: τη Σικελία και την Πελοπόννησο. Η πιλοτική εφαρμογή σε δύο επιλεγμένες περιοχές θα καταδείξει τη δύναμη της μεθοδολογίας για την παρακολούθηση του εδάφους και τη διαχείριση του, δεδομένου ότι οι δύο περιφέρειες-στόχος έχουν κοινά χαρακτηριστικά αλλά και πολλές διαφορές. Η Σικελία είναι ένα νησί και μπορεί να θεωρηθεί απομονωμένο σύστημα (κλειστό σύστημα), ενώ η Περιφέρεια Πελοποννήσου επηρεάζεται από διοικητικές πράξεις από τη γειτονική περιφέρεια της Δυτικής Ελλάδας, (ανοικτό σύστημα). Και οι δύο επιλεγμένες περιφερειακές αρχές (Σικελία και Πελοπόννησος) πρέπει να συνεργαστούν με τους πολίτες προκειμένου να παρουσιαστεί ένα εφικτό σχέδιο διαχείρισης για την προστασία των εδαφών.
7. Χρήση του SMS για να ελέγχεται η αποτελεσματικότητα των μέτρων προστασίας του εδάφους.
8. Εκστρατεία Ευαισθητοποίησης κατά της διαδικασίας υποβάθμισης του εδάφους με στόχο τους χρήστες του εδάφους και όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.



A.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.2.1 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του Έργου είναι η συμβολή στην ουσιαστική προστασία του εδάφους στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, μέσω της ετοιμασίας ενός αποτελεσματικού σχεδίου παρεμβάσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης της 6ης δράσης της πράξης LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - “Monitoring for Soil Protection” (Παρακολούθηση για την προστασία των εδαφών), όπως έχει αναφερθεί συνοπτικά ανωτέρω και περιγράφεται αναλυτικά στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της πράξης.

Συγκεκριμένα, το Έργο αποσκοπεί :

A. Στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της ετοιμασίας ενός σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών. Το σχέδιο θα εστιάζει σε συγκεκριμένη περιοχή πιλοτικής εφαρμογής, η οποία θα υποδειχτεί μετά την εφαρμογή των προβλεπόμενων από την πράξη SOILPRO μοντέλων επικινδυνότητας εδαφών στην Πελοπόννησο.

B. Στην παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης σε τεχνικά και νομικά θέματα που σχετίζονται με την εφαρμογή πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών.

Ειδικός στόχος του προκηρυχθέντος Έργου είναι η υποστήριξη της Περιφέρειας Πελοποννήσου μέσω της παροχής υπηρεσιών από εξωτερικό σύμβουλο ο οποίος:

1. Θα αναλύσει τα αποτελέσματα που θα προκύψουν από την εφαρμογή των μοντέλων επικινδυνότητας στα εδάφη της περιφέρειας Πελοποννήσου, με τη χρήση του λογισμικού SMS (<http://www.soilpro.eu/en/webgis>). Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα λάβει μέσω της Περιφέρειας Πελοποννήσου, πρόσβαση στο σύνολο των πληροφοριών που αναμένεται να προκύψουν από τις σχετικές εργασίες του επικεφαλής εταίρου της πράξης SOILPRO (CRA-ABP), καθώς και του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΚΠΑ).
2. Με την ολοκλήρωση της ανάλυσης θα παραδώσει τεύχος τεχνικής έκθεσης συνοδευόμενο από κατάλληλο αριθμό χαρτών, όπου θα τεκμηριώνεται η επιλογή συγκεκριμένων υπο-περιοχών στην Περιφέρεια Πελοποννήσου για την εφαρμογή πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών.
3. Για τις επιλεγμένες υπο-περιοχές, θα προτείνει σχέδιο συγκεκριμένων πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών. Το σχέδιο θα περιλαμβάνει προτάσεις τόσο για ήπιες (διαχειριστικές) παρεμβάσεις προστασίας, όσο και για τεχνικά έργα.
4. Για κάθε μία από τις προτάσεις πολιτικών και παρεμβάσεων του σχεδίου, θα ετοιμάσει τεχνικά δελτία όπου θα τεκμηριώνονται τα τεχνικά και οικονομικά χαρακτηριστικά των παρεμβάσεων, καθώς και θα περιγράφονται οι απαιτούμενες ενέργειες ωρίμανσής τους, εξετάζοντας τόσο τεχνικά όσο και οικονομικά, αλλά και νομικά ζητήματα που ενδέχεται να επηρεάσουν την εφαρμογή του σχεδίου. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην εξέταση των δυνατοτήτων χρηματοδότησης των παρεμβάσεων μέσα από το ΕΣΠΑ.



Το Έργο αναμένεται να παρέχει στην Περιφέρεια Πελοποννήσου στοιχειοθετημένα στοιχεία για την υποβάθμιση του εδάφους, καθώς και προτάσεις για συγκεκριμένα μέτρα παρεμβάσεων που στοχεύουν στην αντιμετώπιση των υφιστάμενων πιέσεων και την αναστολή της υποβάθμισής του, αλλά και στη λήψη μέτρων πρόληψης.

Το τελικό αποτέλεσμα που αναμένεται να προκύψει με την ολοκλήρωση του Έργου είναι η ικανοποίηση των απαιτήσεων της 6ης δράσης της πράξης LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - "Monitoring for Soil Protection" (Παρακολούθηση για την προστασία των εδαφών) και συγκεκριμένα η επίδειξη της εφαρμογής της μεθοδολογίας για την παρακολούθηση των εδαφών και την εκπόνηση ενός σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών.

A.2.2 ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το Έργο αφορά στην εκπόνηση σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της περιφέρειας Πελοποννήσου.

Αντικείμενο του Έργου είναι η ανάλυση των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την εφαρμογή των μοντέλων επικινδυνότητας στα εδάφη της περιφέρειας Πελοποννήσου, με τη χρήση του λογισμικού SMS (<http://www.soilpro.eu/en/webgis>). Η ολοκλήρωση της ως άνω ανάλυσης θα συνοδεύεται από την εκπόνηση ενός τεύχους τεχνικής έκθεσης και κατάλληλο αριθμό χαρτών, όπου θα τεκμηριώνεται η επιλογή συγκεκριμένων υπο-περιοχών στην Περιφέρεια Πελοποννήσου για την εφαρμογή πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών.

Για τις επιλεγμένες υπο-περιοχές, θα προταθεί προσαρμοσμένο σχέδιο συγκεκριμένων πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών, το οποίο θα συνίσταται από προτάσεις τόσο για ήπιες (διαχειριστικές) παρεμβάσεις προστασίας, όσο και για τεχνικά έργα.

Για κάθε μία από τις προτάσεις πολιτικών και παρεμβάσεων του σχεδίου, θα ετοιμαστούν τεχνικά δελτία τα οποία θα τεκμηριώνουν τα τεχνικά και οικονομικά χαρακτηριστικά των παρεμβάσεων, καθώς και θα περιγράφουν τις απαιτούμενες ενέργειες ωρίμανσής τους, εξετάζοντας τόσο τεχνικά όσο και οικονομικά, αλλά και νομικά ζητήματα που ενδέχεται να επηρεάσουν την εφαρμογή του σχεδίου.

Τέλος κατά την υλοποίηση του έργου θα δοθεί έμφαση στην εξέταση των δυνατοτήτων χρηματοδότησης των προτεινόμενων παρεμβάσεων μέσα από το ΕΣΠΑ.

A.2.3 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος θα προβεί στην υλοποίηση του έργου με βάση το εξής πλαίσιο το οποίο δομείται σε τρεις (3) Φάσεις:

- Α. Ανάλυση αποτελεσμάτων εφαρμογής μοντέλων επικινδυνότητας. Η διάρκεια της πρώτης φάσης του έργου θα είναι δύο μήνες.
- Β. Εκπόνηση σχεδίου πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών. Οι εργασίες της φάσης αυτής θα ξεκινήσουν μετά την έγκριση των



αποτελεσμάτων της ανάλυσης (παραδοτέο Φάσης Α) και θα διαρκέσει συνολικά επτά μήνες.

- Γ. Ετοιμασία τεχνικών δελτίων – τεχνική, οικονομική και νομική τεκμηρίωση. Η φάση αυτή θα ξεκινήσει τρεις μήνες μετά την έναρξη της δεύτερης φάσης και θα υλοποιείται παράλληλα με αυτή.

Η υλοποίηση του έργου θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από την εφαρμογή των μοντέλων επικινδυνότητας που έχουν παραχθεί από τους επιστημονικούς υπευθύνους του Πανεπιστημίου Αθηνών και του Ερευνητικού Κέντρο Αγρο-βιολογίας και Γεωλογίας (CRA-ABP), τα οποία θα είναι διαθέσιμα μέσω του παραχθέντος από το έργο SoilPro λογισμικού SMS (Soil Monitoring System).

Ο Ανάδοχος οφείλει να κατανοήσει πλήρως τη λειτουργία του λογισμικού και να είναι σε θέση να κρίνει την αποτελεσματική εφαρμογή των διαθέσιμων μοντέλων επικινδυνότητας. Με την εφαρμογή των μοντέλων και την ανάλυση των αποτελεσμάτων τους, για τις επιλεγμένες περιοχές της Περιφέρειας Πελοποννήσου όπου θα προκύψουν και θα συναποφασιστούν με το προσωπικό της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ο Ανάδοχος θα εκπονήσει αναλυτικό σχέδιο πολιτικών και παρεμβάσεων εξειδικεύοντας την υπό διαμόρφωση περιφερειακή στρατηγική για την προστασία και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος, σε ένα συνεκτικό σύνολο μέτρων αναστολής και περιορισμού της εδαφικής υποβάθμισης.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει τεχνικά δελτία για την εφαρμογή των προτεινόμενων μέτρων τα οποία θα είναι άρτια τεκμηριωμένα από τεχνική, οικονομική και νομική άποψη, ούτως ώστε η Περιφέρεια να δύναται άμεσα να τα εφαρμόσει.

Στο αναλυτικό σχέδιο πολιτικών και παρεμβάσεων κατ' ελάχιστον θα περιγράφονται τα εξής:

- Τα υφιστάμενα προβλήματα της περιοχής μελέτης ως προς τον τομέα της εδαφικής υποβάθμισης.
- Καλές πρακτικές που εφαρμόζονται σε άλλες χώρες της Ε.Ε.
- Τα προτεινόμενα μέτρα βελτίωσης με σαφή εξήγηση του ρόλου που εξυπηρετούν.
- Οι συνέργειες με σχετικές δράσεις και μέτρα που υλοποιούνται από την Περιφέρεια Πελοποννήσου ή τρίτους φορείς.
- Οι εμπλεκόμενοι φορείς – γενικά στοιχεία φορέα, κύριες δραστηριότητες, κύριος ρόλος στην εφαρμογή των προτεινόμενων μέτρων, στοιχεία επικοινωνίας
- Ο εντοπισμός κρίσιμων σημείων στη διαδικασία διαβούλευσης / διαδικασιών με σημαντική πιθανότητα να υποστούν καθυστερήσεις λόγω αντίδρασης του κοινού.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών θα παραχωρήσει στον Ανάδοχο πρόσβαση στο λογισμικό SMS και στα διαθέσιμα δεδομένα όπως:

- α) το υλικό και τα αποτελέσματα από την εφαρμογή των μοντέλων επικινδυνότητας, τα οποία έχουν παραχθεί από το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών,
- β) Τα αποτελέσματα της διαχρονικής παρακολούθησης των εδαφών, από τα μέσα της δεκαετίας του '70 έως σήμερα
- γ) την κατάσταση όπως αυτή καταγράφεται σήμερα
- δ) τα δεδομένα που χρησιμοποιήθηκαν (layers στο λογισμικό SMS) καθώς και την μεθοδολογία (models) που ακολουθήθηκε.



Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο:

- α) τις σχετικές στρατηγικές κατευθύνσεις σε περιφερειακό επίπεδο, καθώς και
- β) τη σχετική νομοθεσία που θα πρέπει να ληφθεί υπόψη κατά την εκπόνηση του σχεδίου πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών και την ετοιμασία των τεχνικών δελτίων.

A.2.4 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο ανάδοχος, όπως προδιαγράφηκαν προηγουμένως, θα αποτυπώνονται σε παραδοτέα που θα υποβάλλονται στην Περιφέρεια Πελοποννήσου.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1 (Π1): Τεχνική έκθεση ανάλυσης αποτελεσμάτων από την εφαρμογή των μοντέλων επικινδυνότητας στα εδάφη της περιφέρειας Πελοποννήσου, με τη χρήση του λογισμικού SMS, στο οποίο θα τεκμηριώνεται η επιλογή συγκεκριμένων υπό-περιοχών στην Περιφέρεια Πελοποννήσου για την εφαρμογή πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών και θα συνοδεύεται από κατάλληλο αριθμό χαρτών.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2 (Π2): Σχέδιο πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3 (Π3): Τεχνικά δελτία για τα έργα που προβλέπονται στο εκπονηθέν σχέδιο πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης εδαφών.

A.2.5 ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του Έργου είναι 9 μήνες και χωρίζεται σε 2 φάσεις.

- Η Α' φάση του Έργου έχει διάρκεια 2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και περιλαμβάνει το παραδοτέο Π1.
- Η Β' φάση του Έργου έχει διάρκεια 7 μηνών και περιλαμβάνει τα παραδοτέα Π2 και Π3

Όλα τα παραδοτέα υποβάλλονται από τον ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή σε ένα (1) αντίγραφο, ενώ υποβάλλονται και σε ηλεκτρονική μορφή.

A.3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το Έργο του αναδόχου έχει διάρκεια **εννέα (9) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης και ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε **65.600,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ύψους 23%** και θα χρηματοδοτηθεί από τη ΣΑΕΠ 026/2 με ημερομηνία 11/04/2012 και αριθμό πρωτοκόλλου 17626/ΔΕ-1454.

A.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η επιλογή του Αναδόχου παροχής υπηρεσιών θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 11^α του άρθρου 2 του Π.Δ. 60/2007.



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι της «πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς», σύμφωνα με την παρ. 1^α του άρθρου 51 του Π.Δ. 60/2007.

A.5 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι ζητούμενες υπηρεσίες θα παρέχονται στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, όσο και στην έδρα του Αναδόχου. Σε περιπτώσεις που απαιτείται η μετακίνηση στελεχών του αναδόχου εκτός της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου του, οι δαπάνες βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει οποιοδήποτε εξοπλισμό που είναι απαραίτητος για την παροχή των υπηρεσιών του.

A.6 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν την προκήρυξη μπορούν να απευθύνονται στην Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Πελοποννήσου (Μαϊνάλου & Σέκερη 37 22100 Τρίπολη) μέχρι και την προηγούμενη ημέρα πριν την καταλυτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν την προκήρυξη και στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Δι@ύγεια» & στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας : www.ppel.gov.gr

Για την παραλαβή της προκήρυξης δεν προβλέπεται κόστος. Οι ενδιαφερόμενοι για να παραλάβουν την προκήρυξη θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση με πλήρη στοιχεία τους (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμό τηλεομοιοτυπικής σύνδεσης (fax), e-mail). Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι την 12^η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι την 12/08/2013 και ώρα Ελλάδος 14:00 από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Μαϊνάλου & Σέκερη 37 22100 Τρίπολη (τηλ. 2710237410 , 2710243745 & fax 2710234492. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει στις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν το αργότερο μέχρι 6 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας προσφέρων δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.



**ΜΕΡΟΣ Β' ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

B.1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο που διέπει της δημόσιες συμβάσεις και ειδικότερα:

1. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός προμηθειών του Δημοσίου».
3. Την εγκύκλιο Π1/4232/12-09-07 για την εφαρμογή του Π.Δ. 118/2007 (Νέος Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου).
4. Το Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύμβαση δημοσίων συμβάσεων».
5. Το Ν. 3310/9-2-2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 30 Α 2005) όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/10-11-2005 (ΦΕΚ 279 Α 2005).
6. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) «Περί κώδικα Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
7. Το Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/01.02.1995) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
8. Το Π.Δ. 133/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
9. Την υπ' αρ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11.08.2010) Υπουργική Απόφαση «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
10. Την υπ' αρ. 2024709/601/0026/07.05.1998 (ΦΕΚ 431/Β/1998) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
11. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτη».
12. Το Π.Δ.131 (ΦΕΚ 224/Α/27-12-2010) « Οργανισμός Περιφέρειας Πελοποννήσου».
13. Την απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για έγκριση ένταξης/τροποποίησης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ2012), στη ΣΑΕΠ 026/2 με ημερομηνία 11/04/2012 και αριθμό πρωτοκόλλου 17626/ΔΕ-1454.



14. Τον Οδηγό και τις Κοινές Διατάξεις του Προγράμματος LIFE.
15. Την εγκεκριμένη αίτηση που είχε υποβληθεί από τον επικεφαλής εταίρο CRA-ABP στο πλαίσιο της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του προγράμματος LIFE+.
16. Τη συμφωνία εταιρικής συνεργασίας (Partnership Agreement) μεταξύ του CRA-ABP, ως επικεφαλής εταίρος του προγράμματος και των λοιπών εταίρων του προγράμματος, η οποία διαβιβάστηκε με το υπ'αρ.1827/23821.04.2010 έγγραφο της CRA-ABP
17. Την ανάγκη υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση του προγράμματος "SoilPro – Monitoring for Soil Protection" στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου ευρωπαϊκού προγράμματος LIFE+, στο οποίο η Περιφέρεια Πελοποννήσου συμμετέχει ως εταίρος.
18. Την υπ' αρ. 1346/26-07-2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Πελοποννήσου «Περί έγκρισης της Προκήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του έργου " παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της Περιφέρειας Πελοποννήσου», στο πλαίσιο υλοποίησης του εγκεκριμένου έργου με τίτλο «LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - "Monitoring for Soil Protection"».

B.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών πρόχειρος δημόσιος διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή Αναδόχου για την «παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της Περιφέρειας Πελοποννήσου», στο πλαίσιο υλοποίησης του εγκεκριμένου έργου με τίτλο «LIFE08/ENV/IT/000428 SOILPRO - "Monitoring for Soil Protection"».

B.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

B.3.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους-Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία συνήφθη στο πλαίσιο των διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης (GATT).

B.3.2 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΝΩΣΕΩΝ

Στην περίπτωση των Ενώσεων δεν απαιτείται οι προσφέροντες να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει στην περίπτωση που Ένωση ανακηρυχθεί προσωρινός Ανάδοχος, πριν την υπογραφή της σύμβασης να λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή ως εξής:

- α. να έχει περιβληθεί τη μορφή της κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στον Κ.Β.Σ. ή



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

- β. να έχει περιβληθεί τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου.

Σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αδιαιρέτως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, για την εκτέλεση του Έργου.

B.3.3 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΑΠΟ ΜΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και ο προσφέρων που τις υποβάλλει αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι κάθε προσφέρων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές, στον παρόντα διαγωνισμό. Όλες οι Προσφορές στις οποίες συμμετέχει, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος μιας υποψήφιας ένωσης προσώπων ο ίδιος Συμμετέχων (π.χ. ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή μια Κοινοπραξία ή ένωση προσώπων), αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

B.3.4 ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ

Στη στελέχωση του αναδόχου δεν μπορούν να περιλαμβάνονται άτομα τα οποία κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, εργάζονταν με εξηρημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση εργασίας σε Υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής.

B.4 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και άρθρο 6 παρ. 2 Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα εάν:

- 1. Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:**
 - i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - ii. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - v. υπεξαίρεση (375 ΠΚ), απάτη (386, 388 ΠΚ), εκβίαση (385 ΠΚ), πλαστογραφία (216, 218 ΠΚ), ψευδορκία (224 ΠΚ), δωροδοκία (235-237 ΠΚ) και δόλια χρεοκοπία (398 ΠΚ) ή της ανάλογης νομοθεσίας του κράτους εγκατάστασης.
- 2. Ένας προσφέρων ή – σε περίπτωση που είναι ένωση προσώπων – έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:**
 - i. Βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική



διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

- ii. Εκκινήθηκε εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- iii. Καταδικάστηκε με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή.
- iv. Έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
- v. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής.
- vi. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής.
- vii. Είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται.

Αποκλείεται επίσης από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών ο Προσφέρων ο οποίος:

- i. Δεν θα υποβάλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα προκήρυξη,
- ii. Δεν θα υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη, ή/και παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα προκήρυξη,
- iii. Απώλεσε το δικαίωμα να συμμετέχει σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή φορέα του Ευρύτερου δημόσιου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
- iv. Στο πρόσωπό του συντρέχει ασυμβίβαστο κατά τα προβλεπόμενα στην παράγραφο Β.3.4 της παρούσας.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

B.5 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.5.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την **22/08/2013 και ώρα Ελλάδος 15:00**
2. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.
3. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα ενημερώνονται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή για τον τόπο, την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης κάθε υποφакέλου των προσφορών.

4. Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην Περιφέρεια Πελοποννήσου Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, στην Ταχ. Δ/ση: Μαινάλου & Σέκερη 37 (β' όροφος) Ταχ. Κωδ.: 22100, Τρίπολη (υπόψη κ.κ. Μιχάλη Αποστολάκη & Κων/νου Σπυρόπουλου).
5. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά (συστημένη) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), με την προϋπόθεση να παραδοθεί και πρωτοκολληθεί κατά τα ανωτέρω σημεία (σημείο 4).
7. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος ή το αποτέλεσμα κριθεί ασύμφορο, θα επαναληφθεί την 30^η Αυγούστου 2013 ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 στον ίδιο χώρο και οι προσφορές θα κατατίθενται μέχρι και την Πέμπτη 29 Αυγούστου 2013 και ώρα 15:00

B.5.2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα, **επί ποινή αποκλεισμού.**
2. Οι προσφορές θα είναι δακτυλογραφημένες και δεν θα φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κλπ, θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κλπ, και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
3. Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το Έργο.
4. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν μόνον εγγράφως, συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης.

Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την Προκήρυξη παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

Οι διευκρινίσεις που ζητούνται και οι απαντήσεις που θα δίνονται θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ενώ θα αποστέλλονται και γραπτώς στον ερωτώντα.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B.5.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν **χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**
2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.
3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

B.5.4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του αναδόχου θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά που υποβάλλει κάθε προσφέρων για την εκτέλεση του Έργου.

Σε κάθε περίπτωση, η αμοιβή δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των εξήντα πέντε χιλιάδων και εξακοσίων ευρώ € 65.600,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

Οι προσφερόμενες τιμές αναφέρονται στη συνολική αμοιβή για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει ο ανάδοχος και είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου.

B.5.5 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε ένα αντίτυπο και ένα αντίγραφο που θα τεθούν μέσα στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Το περιεχόμενο της τεχνικής (εκτός τεχνικών φυλλαδίων) και οικονομικής προσφοράς υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD). Συγκεκριμένα υποβάλλεται ένα ηλεκτρονικό αρχείο της τεχνικής προσφοράς εντός του φακέλου τεχνικής προσφοράς και ένα ηλεκτρονικό αρχείο της οικονομικής προσφοράς εντός του φακέλου οικονομικής προσφοράς. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των στοιχείων που αποτυπώνονται εγγράφως και αυτών που περιλαμβάνονται στην ηλεκτρονική μορφή, επικρατέστερη είναι η έντυπη μορφή.

2. Οι φάκελοι των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλεμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του διαγωνιζομένου, καθώς επίσης και τις ενδείξεις:



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προκήρυξη με αρ. πρωτ. 54030/18092/31-07-2013

Πρόχειρος Διαγωνισμός για την επιλογή αναδόχου του Έργου:

«Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της περιφέρειας Πελοποννήσου»,
Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Πελοποννήσου – Μαινάλου & Σέκερη 37 – 221 00 Τρίπολη (υπόψη κ.κ. Μιχάλη Αποστολάκη & Κων/νου Σπυρόπουλου)

Ημερομηνία Διαγωνισμού: **23/08/2013** ημέρα Παρασκευή & ώρα 12:00

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Στις περιπτώσεις ενώσεων θα αναγράφονται οι επωνυμίες των μελών τους και τα στοιχεία [επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail)] του εκπροσώπου τους.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η Εταιρεία ή Ένωση ή Κοινοπραξία Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.
4. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:
 - α) Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο Κεφάλαιο Β.6,
 - β) Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο Β.7 της παρούσας,
 - γ) Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει **μόνο ένα (1) πρωτότυπο** της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Στο πρωτότυπο, σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» (ηλεκτρονικά ή με τη χρήση σφραγίδας) και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των αντιτύπων σε περίπτωση ασυμφωνίας.

B.6 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

B.6.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα κάτωθι δικαιολογητικά με την ίδια σειρά και αρίθμηση στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και του Κώδικα περί Δικηγόρων:



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

1. **Αίτηση συμμετοχής:** ο προσφέρων πρέπει να καταθέσει αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό με τη μορφή επιστολής προς την Αναθέτουσα Αρχή στην οποία πρέπει να αναφέρεται ο προσφέρων που υποβάλλει προσφορά. Η αίτηση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος (σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας από τον κοινό εκπρόσωπο που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία ή από τους εκπροσώπους όλων των μελών). Στην αίτηση αναφέρονται και τα στοιχεία του ορισμένου τυχόν αντικλήτου.
2. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό, η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β.6.3 παρακάτω της παρούσας προκήρυξης.
3. **Έγκριση συμμετοχής & ορισμός νομίμου εκπροσώπου:** Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος, **για την έγκριση συμμετοχής** του στο Διαγωνισμό, **για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου** (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις), καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο Διαγωνισμό.
Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας. Σε περίπτωση ένωσης τα συμβαλλόμενα μέρη προσκομίζουν πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) η οποία θα αναφέρει:
 - Την έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό
 - Την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης, τα οποία θα αναφέρονται ονομαστικά
 - Το μέρος του Έργου (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης στην εκτέλεση του Έργου
 - Τον ορισμό νομίμου εκπροσώπου για το Διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου της Ένωσης για το Διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό αντικλήτου της Ένωσης για το Διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας
 - Τον Συντονιστή/επικεφαλλή της Ένωσης
 - Ότι τα μέλη της Ένωσης που υπέβαλαν προσφορά ευθύνονται αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρο έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής
 - Ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών) ή Εταιρεία του εμπορικού δικαίου.
 - Ότι η κοινοπραξία θα συσταθεί με σκοπό την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Προκήρυξη Διαγωνισμού, ή η Εταιρεία θα συσταθεί με σκοπό μεταξύ άλλων την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Προκήρυξη Διαγωνισμού, και η Σύμβαση θα υπογραφεί μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική αρχή.
 - Ότι τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαιρέτου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της Σύμβασης.
4. **Σύσταση νομικού προσώπου:** Στην περίπτωση νομικού προσώπου, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του ή τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου αυτά προβλέπονται.
Στην περίπτωση φυσικού προσώπου βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (ΔΟΥ).
5. **Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντα** ή των νομίμων εκπροσώπων των



προσφερόντων, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται τα εξής:

- α) τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν
- β) ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης, και ότι αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσας
- γ) ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου Έργου
- δ) ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού
- ε) ότι συμμετέχει σε μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού
- στ) ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - Δεν εμπίπτουν σε κάποια από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007,
 - Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007,
 - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007 καταστάσεις,
 - Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007,
 - Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007,
 - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007 κατάσταση, και
 - Δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ασυμβίβαστου, όπως αυτές ορίζονται στην παράγραφο Β.3.4 της παρούσας.
- ζ) Ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ΠΔ 118/2007.
- η) ότι όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

Αν ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο, θα δηλώνεται στην Υπεύθυνη Δήλωση ότι τα αδικήματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 και εδαφ. γ της παραγράφου 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 και στην περίπτωση (1) του εδαφίου α της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, δεν διαπράχθηκαν από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και από τον πρόεδρο και διευθύνονται σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.).

Β.6.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επίσης, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Δικαιολογητικά πιστοποίησης οικονομικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας

Οι προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν την χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητά τους προσκομίζοντας δημοσιευμένους ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του Ν. 2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του Ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) των τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων. Στην



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

περίπτωση φυσικών προσώπων ΥΔ του κύκλου εργασιών τους.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου που δεν υπάρχουν τρεις κλεισμένες χρήσεις, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.

Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης, κατά τα ανωτέρω ή οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου.

Σε περίπτωση ένωσης – σύμπραξης που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή σύμπραξης

Σε περίπτωση ένωσης – σύμπραξης που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή σύμπραξης.

Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας

- I. **Κατάλογο με γενικές πληροφορίες** για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών.
- II. **Κατάλογο των έργων** που ολοκλήρωσαν κατά την τελευταία πενταετία (5ετία) και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων συναφών, με το προκηρυσσόμενο, έργων, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζόμενου σε αυτό.
- III. **Πιστοποιητικά από πελάτες** και σχετικές βεβαιώσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω κατάλογο ή υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο κατάλογος των έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	% ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (ΟΤΑΝ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΝΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΙΩΝ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ

- IV. **Υπεύθυνη δήλωση** περί του κύκλου εργασιών ως προς την παροχή υπηρεσιών του αντικειμένου της παρούσης κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.



- V. Συμπληρωμένους τους Πίνακες 1 και 2 με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου, η οποία θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων έργων/υπηρεσιών, ως αναλύθηκε προηγουμένως και να ορίζει τον Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ) που θα ηγηθεί του όλου Έργου και θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Συμβούλου.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ (ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. ΛΟΙΠΑ ΣΤΕΛΕΧΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

Σημείωση: Στα λοιπά στελέχη θα περιλαμβάνεται και ο ΥΕ, εάν δεν είναι πλήρους απασχόλησης στην ομάδα έργου.

- VI. **Αναλυτικά βιογραφικά** των προτεινόμενων στελεχών. Στα βιογραφικά θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος του στελέχους σε συναφή, με το προκηρυσσόμενο έργο σύμφωνα με τα κριτήρια της παραγράφου Β.9.3 της παρούσας. Εάν ο Υπεύθυνος ή τα μέλη της ομάδας έργου και της ομάδας εξειδικευμένων συνεργατών του υποψηφίου αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντος που υποβάλλει την προσφορά, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση του Υπευθύνου ή των μελών της ομάδας έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από την προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση διαφωνίας επέρχεται λύση της σύμβασης. Ο Υπεύθυνος του Αναδόχου δηλώνει ότι σε περίπτωση αποχώρησής του από την Εταιρεία ή λύσης της συνεργασίας του, οφείλει να ενημερώσει τον ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον 45 ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι που, όπως προκύπτει από τα δικαιολογητικά, δεν



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή και εμπειρία, σύμφωνα με την διαδικασία αξιολόγησης ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παρούσας προκήρυξης, δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό και αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας.

B.6.3 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται οι Προσφορές να συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στις χώρες-μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών συνοδευόμενη, σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, ύψους, ποσού ίσου με τρεις χιλιάδες διακόσια ογδόντα (€ 3.280,00) ευρώ (το 5% του προϋπολογισμού προκήρυξης του έργου συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ), ισχύος τουλάχιστον επτά (7) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ένωσης – σύμπραξης, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των συμπραττόντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην ένωση – σύμπραξη, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης
- β) τον εκδότη
- γ) την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
- δ) τα στοιχεία της προκήρυξης: αριθμός προκήρυξης, αντικείμενο Πρόχειρου Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του Έργου: «Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την ετοιμασία σχεδίου πολιτικών και παρεμβάσεων για την προστασία και τον περιορισμό της υποβάθμισης των εδαφών σε επιλεγμένες περιοχές της Περιφέρειας Πελοποννήσου» και την ημερομηνία του διαγωνισμού
- ε) τον αριθμό της εγγύησης
- στ) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
- ζ) την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση
- η) ισχύ τουλάχιστον επτά (7) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού, ή μέχρι την επιστροφή της (δηλαδή να αναφέρεται ότι ισχύει μέχρι την επιστροφή της)
- θ) τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως
 - Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εντός τριών (3) ημερών



- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και εντός 5 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προσφερόντων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Διαγωνιζόμενου που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο καθορισμένο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα για την υπογραφή.

B.6.4 ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά της παρούσας προκήρυξης ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (εφεξής ΕΔΔ) μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, πλην των αναγκαίων στοιχείων της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα παράσχουν τις αιτούμενες διευκρινίσεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση δικαιολογητικών ή/και εγγράφων που δεν υποβλήθηκαν ως ορίζει η προκήρυξη.

B.7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» διαιρείται στις εξής ενότητες, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

- A. Πρόταση μεθοδολογίας – προσέγγισης του Έργου
B. Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου

B.7.1 ΕΝΟΤΗΤΑ Α «ΠΡΟΤΑΣΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ – ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»

Η ενότητα αυτή περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το Έργο.

Η πρόταση αναφέρεται στη μεθοδολογία κάλυψης των φάσεων του Έργου που αναφέρονται στην παράγραφο Α.3 της παρούσης, στα ενδεχόμενα προβλήματα που προβλέπεται να προκύψουν και στον τρόπο που προτείνεται να αντιμετωπισθούν. Οι περιγραφές των δραστηριοτήτων θα πρέπει να είναι λιτές και περιεκτικές και να



επικεντρώνονται:

1. Στην κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου.
2. Στα εργαλεία υποστήριξης.
3. Στην κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση κάθε φάσης του Έργου σε δραστηριότητες με ανάλυση των συγκεκριμένων ενεργειών.
4. Στον προσδιορισμό, περιγραφή και οργάνωση των παραδοτέων του Έργου.

B.7.2 ΕΝΟΤΗΤΑ Β «ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»

Η ενότητα αυτή θα περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, διοίκησης, στελέχωσης και συντονισμού της ομάδας έργου, ώστε να ανταποκριθεί ο ανάδοχος στις απαιτήσεις αυτού. Τα στελέχη της επιστημονικής ομάδας του έργου θα πρέπει να έχουν τα χαρακτηριστικά που περιγράφονται στην παράγραφο B.9.3.

Ειδικότερα, η Ενότητα Β θα περιλαμβάνει:

1. Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα συμμετάσχουν στην εκτέλεση του Έργου.
2. Συμπληρωμένο τον πίνακα απασχόλησης (σε ανθρωπομήνες) ανά δραστηριότητα και μέλος της ομάδας έργου (Πίνακας 1).

ΠΙΝΑΚΑΣ 1:

A/A	Ονοματεπώνυμο μέλους	Σχέση εργασίας με Ανάδοχο	Θέση στην ομάδα έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση στο έργο σε ανθρωπομήνες

Σημειώσεις

- Στη στήλη «Σχέση εργασίας με Ανάδοχο» συμπληρώνεται εάν το στέλεχος είναι «υπάλληλος/μόνιμο στέλεχος» ή «εξωτερικός συνεργάτης» ή «υπεργολάβος».
 - Στη στήλη «Θέση στην ομάδα έργου» συμπληρώνεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της ομάδας.
 - Στη στήλη «Αρμοδιότητες/Καθήκοντα» αναφέρονται οι εργασίες που πρόκειται να αναλάβει κάθε στέλεχος της ομάδας έργου και της ομάδας εξειδικευμένων συνεργατών και βασίζονται στην πρόταση προσέγγισης του θέματος.
3. Σύντομα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών που θα αποτελέσουν την ομάδα έργου.
 4. Τρόπος συνεργασίας της ομάδας, ροή εργασιών ομάδας και έργου, εσωτερικές και εξωτερικές ροές, τρόπος επικοινωνίας για την εξασφάλιση της απρόσκοπτης εκτέλεσης του Έργου, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου, την μεθοδολογία και τα εργαλεία που θα διαθέσει.

B.8 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά για



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

την εκτέλεση του Έργου, η οποία θα συμπληρωθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα ΙΙΙ.

Όλα τα ποσά θα διατυπώνονται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ.

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

B.9 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.9.1 ΟΡΓΑΝΟ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ), που θα οριστεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

B.9.2 ΣΤΑΔΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Α. Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής, δικαιολογητικών πιστοποίησης ικανότητας και εκπλήρωσης των Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- Β. Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Γ. Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Δ. Τελική Αξιολόγηση και πρόταση για ανάθεση του Έργου.

Κάθε στάδιο είναι διακριτό και συμμετέχουν οι προσφέροντες που κρίθηκαν και που δεν αποκλείστηκαν στο εκάστοτε προηγούμενο στάδιο του διαγωνισμού.

B.9.3 ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών συμμετοχής

Αποκλείονται από το διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 και σε κάθε περίπτωση εάν δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων αναδόχων είναι, πέραν του ελέγχου των προσκομιζόμενων ως άνω δικαιολογητικών και υποβολής υπεύθυνων δηλώσεων και ο έλεγχος πλήρωσης των κριτηρίων **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων.**

I. Κριτήριο Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής επάρκειας του προσφέροντα

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί η επάρκεια του προσφέροντα για την εκπόνηση



του Έργου, με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο Β.6.2 της παρούσας.

Ελάχιστη προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής θεωρείται μέσος όρος κύκλου εργασιών για τις τρεις τελευταίες χρήσεις μεγαλύτερος από το 200% του προϋπολογισμού του Έργου.

II. Κριτήριο τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων του προσφέροντα

Αναφορικά με το θέμα θα εξεταστεί η εμπειρία σε συναφή με το αντικείμενο της προκήρυξης έργα που έχουν αναληφθεί κατά το παρελθόν από τον υποψήφιο με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία, καθώς και η συναφής εμπειρία της Ομάδας Έργου.

Ως **ελάχιστη προϋπόθεση** θεωρείται:

- Η επιτυχής ολοκλήρωση τουλάχιστον ενός έργου παρόμοιων απαιτήσεων κατά την τελευταία πενταετία, αμοιβής **ίσης ή μεγαλύτερης** του προϋπολογισμού της παρούσας. Ως έργα παρόμοιων απαιτήσεων νοούνται έργα περιβαλλοντικού αντικειμένου με υψηλές απαιτήσεις διαχείρισης πολυπληθούς ανθρώπινου δυναμικού σε στενά χρονικά όρια.
- Η επιτυχής ολοκλήρωση σχετικών έργων κατά την τελευταία πενταετία και πιο συγκεκριμένα:
 - Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα προστασίας και διαχείρισης περιβάλλοντος για δύο τουλάχιστον έργα ή προγράμματα με κοινοτική συγχρηματοδότηση.
 - Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την επεξεργασία θεμάτων θεσμικού πλαισίου στον τομέα του περιβάλλοντος.
- Η αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα συμβουλευτικής τεχνικής υποστήριξης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και εκπόνησης τεχνικοοικονομικών μελετών / μελετών σκοπιμότητας.

Ως **ελάχιστη απαίτηση της Ομάδας Έργου** θεωρείται η διάθεση του κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού με εξειδίκευση και εμπειρία σε θέματα σχετικών με τον τομέα περιβάλλοντος και συγκεκριμένα κατ' ελάχιστον:

- Έναν Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ) ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα έχει τη συνολική ευθύνη για την υλοποίηση και το συντονισμό των εργασιών, με τα ακόλουθα προσόντα:
 - πτυχίο Α.Ε.Ι. σε σχετικό με το έργο αντικείμενο (Περιβάλλον, Γεωλογία, Περιβαλλοντική μηχανική).
 - τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στο συντονισμό και την υλοποίηση περιβαλλοντικών έργων με συγχρηματοδότηση από την Ε.Ε. και συνεργασία διεθνούς εταιρικού σχήματος.
 - τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στο σχεδιασμό και τη μελέτη έργων στον τομέα του περιβάλλοντος.
 - τριετή κατ' ελάχιστο εμπειρία στην επεξεργασία θεμάτων θεσμικού πλαισίου στον τομέα του περιβάλλοντος.
- Έναν Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου (ΑΥΕ) ο οποίος αφενός θα ηγηθεί της υπο-Ομάδας Έργου συμβούλων που θα ασχοληθεί με την εκπόνηση των τεχνικών δελτίων των προτεινόμενων έργων και αφετέρου θα αναπληρώνει τον ΥΕ όποτε απαιτηθεί, με τα ακόλουθα προσόντα:
 - πτυχίο Α.Ε.Ι. σε σχετικό με το έργο αντικείμενο (Περιβάλλον, Γεωλογία, Περιβαλλοντική μηχανική).



- τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στην ωρίμανση και υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων έργων (τεχνικός σύμβουλος).
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στο σχεδιασμό και τη μελέτη έργων στον τομέα του περιβάλλοντος.
- Έναν οικονομολόγο με τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία σε έργα σχεδιασμού και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- Έναν νομικό σύμβουλο με εξειδίκευση σε θέματα τοπικής αυτοδιοίκησης.

Στις περιπτώσεις ενώσεων τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σ' αυτές αθροιστικά.

Οι προσφέροντες που δεν πληρούν τα παραπάνω κριτήρια αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας.

B.9.4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων και υποομάδων κριτηρίων (επί μέρους κριτήρια).

Ομάδα Α: Κριτήρια Πρότασης Μεθοδολογίας – προσέγγιση και υλοποίησης του Έργου

Θα εξεταστούν, η κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου, η ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισής του, η αποτελεσματική μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου και η κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του Έργου σε επιμέρους δραστηριότητες.

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
ΚΟΑ	Μεθοδολογία προσέγγισης και υλοποίησης του Έργου	σ_1 (70%)
KOA1	Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του Έργου σε επιμέρους δραστηριότητες	50%
KOA2	Ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης και αποτελεσματικής μεθοδολογίας υλοποίησης του Έργου, τρόπου εφαρμογής της τεχνογνωσίας και εξειδικευμένων εργαλείων	50%

Ομάδα Β: Κριτήρια Οργάνωσης και Διοίκησης της Ομάδας Έργου.

Θα εξεταστούν η οργανωτική αποτελεσματικότητα της ομάδας έργου, η οποία προκύπτει από την κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας έργου και τη βέλτιστη αξιοποίηση της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου εντός των προβλεπόμενων από την προκήρυξη τεχνικών απαιτήσεων και χρονοδιαγράμματος.

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
ΚΟΒ	Οργάνωση – Διοίκηση Ομάδας Έργου	σ_2 (30%)
KOB1	Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος σε σχέση με τις	60%



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

	απαιτήσεις του έργου, τρόπος συνεργασίας, εξειδίκευση ρόλων	
KOB2	Οργάνωση/ ροή του έργου, οργανόγραμμα, λειτουργία, ροή εργασιών	40%

Βαθμολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Κατά το στάδιο της Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$BT = [\sigma_1 \times KOA + \sigma_2 \times KOB]$$

Όπου:

BT : η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

KOA, KOB : η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων Α και Β σε κλίμακα 0-10

σ_1, σ_2 : οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων Α και Β αντίστοιχα

$KOA_{1,2}, KOB_{1,2}$: η βαθμολογία των επιμέρους Υποκριτηρίων Α και Β σε κλίμακα 0-10

$KOA = [(KOA1 \times 0,5) + (KOA2 \times 0,5)]$

$KOB = [(KOB1 \times 0,6) + (KOB2 \times 0,4)]$

Για κάθε προσφορά από τον παραπάνω τύπο εξάγεται ο βαθμός τεχνικής προσφοράς.

Προτάσεις που συγκέντρωσαν συνολική βαθμολογία κατά την αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερη του 6,5 δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

B.9.5 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το Κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.

Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$BO = (BO_{min} / O) \times 10$$

Όπου:

BO : η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς

BO_{min} : το ποσό της χαμηλότερης αποδεκτής οικονομικής προσφοράς

O : το ποσό της αξιολογούμενης προσφοράς

Για κάθε προσφορά από τον παραπάνω τύπο εξάγεται ο βαθμός οικονομικής προσφοράς.

Σημειώνεται ότι οι οικονομικές προσφορές που προσφέρουν έκπτωση μεγαλύτερη του 10% (δέκα τοις εκατό) θα γίνουν αποδεκτές μόνο στην περίπτωση στην οποία υπάρχει επαρκής τεκμηρίωση από την πλευρά του υποψηφίου αναδόχου και η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κρίνει με βάση την τεκμηρίωση αυτή, ότι η έκπτωση είναι απόλυτα



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

αιτιολογημένη. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ζητά έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης η προσφερόμενη τιμή κριθεί ως υπερβολικά χαμηλή, και κρίνεται ότι δεν εξασφαλίζεται η απαιτούμενη ποιότητα παροχής υπηρεσιών ή προσόντων των στελεχών της Ομάδας Έργου, η Προσφορά θα απορρίπτεται. Οικονομικές προσφορές που προσφέρουν έκπτωση μεγαλύτερη του 20% (είκοσι τοις εκατό) θα κρίνονται ως απαράδεκτες και θα απορρίπτονται.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με τον μεγαλύτερο βαθμό τεχνικής αξιολόγησης. Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.

B.9.6 ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΑΞΗ

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Sigma B = 0,80 \times B T + 0,20 \times B O$$

Όπου:

ΣB : η συνολική βαθμολογία της πρότασης

$B T$: η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης

$B O$: η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B.9.7 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους προσφέροντες ή τους νομίμους εκπροσώπους το επιθυμούν. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης κοινοποιείται στους συμμετέχοντες μετά την έγκρισή του από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή μετά την έγκριση του αποτελέσματος της αξιολόγησης κάθε σταδίου θα παρέχει τη δυνατότητα στους συμμετέχοντες να ενημερωθούν για τους φακέλους που αξιολογήθηκαν.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται και ενημερώνονται επισήμως οι συμμετέχοντες.

Τα επιμέρους βήματα γίνονται με την εξής διαδικασία:



1. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος. Οι τρεις υποφάκελοι μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» ο οποίος μονογράφεται από την Επιτροπή ανά φύλλο.
2. Κατά την αποσφράγιση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Προκήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής και την καταρχήν πληρότητα του υποφακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.
Αν ο υποφάκελος τυπικών δικαιολογητικών είναι πλήρης, οι διαγωνιζόμενοι γίνονται καταρχήν αποδεκτοί στο διαγωνισμό και η Επιτροπή προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού όπου αναφέρονται οι προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και οι περιεχόμενοι στους κυρίως φακέλους υποφάκελοι.
3. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των δικαιολογητικών πιστοποίησης της ικανότητας των υποψηφίων αναδόχων και εξετάζεται εάν πληρούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης και εάν πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλλει ελλιπή στοιχεία του εν λόγω υποφακέλου ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν πληρούν τους όρους της παρούσας ή/και δεν πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής.
Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση έγκρισης η οποία κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες ταχυδρομικώς, ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή θα δώσει τη δυνατότητα στους συμμετέχοντες να ενημερωθούν για τους υποφακέλους «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» όλων των συμμετεχόντων ορίζοντας συγκεκριμένη ημερομηνία.
5. Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφορών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού επιστρέφει τους υποφακέλους Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς στους αποκλεισθέντες και ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των υποφακέλων των τεχνικών προσφορών και ενημερώνει ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία τους προσφέροντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.
6. Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί. Η Επιτροπή μονογράφει κατά σελίδα τις τεχνικές προσφορές των διαγωνιζόμενων.
7. Η Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές με τα κριτήρια που ορίζονται στην παρούσα και συντάσσει πρακτικό με τη βαθμολογία της ανά κριτήριο και εξάγει τη συνολική βαθμολογία ανά προσφορά. Οι προσφορές κατατάσσονται ανά φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης. Με πρακτικό της η Επιτροπή εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζόμενων που δεν καλύπτουν το όριο του 6,5 στην βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς τους. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση έγκρισης, η οποία κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες ταχυδρομικώς, ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή θα δώσει τη δυνατότητα στους συμμετέχοντες να ενημερωθούν για τους υποφακέλους «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όλων των συμμετεχόντων ορίζοντας συγκεκριμένη ημερομηνία.
9. Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν



υποβληθεισών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού επιστρέφει τους υποφακέλους Οικονομικής Προσφοράς στους αποκλεισθέντες και ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία τους προσφέροντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

10. Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο στάδιο αυτό. Η Επιτροπή μονογράφει κατά σελίδα τις οικονομικές προσφορές των διαγωνιζόμενων.
11. Η Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση εξετάζει και βαθμολογεί τις οικονομικές προσφορές σύμφωνα με τους όρους της παρούσης και συντάσσει πρακτικό. Στην περίπτωση που κάποια οικονομική προσφορά είναι χαμηλότερη από το 80% του προϋπολογισμού του Έργου, καλεί τον προσφέροντα να αιτιολογήσει και κρίνει σχετικά. Στο ίδιο ή άλλο πρακτικό αποτυπώνει τη συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς, καθώς και την τελική κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά. Η Επιτροπή προτείνει στην Αναθέτουσα Αρχή τον υποψήφιο του οποίου η προσφορά συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία ως προσωρινό ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση έγκρισης η οποία κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες ταχυδρομικώς, ηλεκτρονικά και με τηλεομοιοτυπία.
12. Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής καθίσταται οριστική.

Β.9.8 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Κάθε Προσφέρων, που θα θεωρήσει ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, θα δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α'173) περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, με σκοπό την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με τη νέα Οδηγία 2007/66/ΕΚ.

Ειδικότερα, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την επόμενη της ημερομηνίας κατά την οποία έλαβε πλήρη γνώση της πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, ο προσφέρων δύναται να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω δεκαπενθήμερη προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

Οι προσφυγές υποβάλλονται στην ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Μαινάλου & Σέκερη 37, Ταχ. Κωδ.: 22100 Τρίπολη,

Τηλ.: 2710-237410, 2710-243745

Φαξ.: 2710-234492

Οι προσφυγές εξετάζονται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε στάδιο του διαγωνισμού, καθώς και οι αποφάσεις επί τυχόν προσφυγών θα κοινοποιούνται εγγράφως σε όλους τους



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

προσφέροντες που συμμετέχουν στα επιμέρους στάδια.

Η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής και αίτησης ασφαλιστικών μέτρων, καθώς και η άσκηση αυτών, θα κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης. Ειδικώς η απόφαση ανάθεσης της σύμβασης περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 35 του ΠΔ 60/2007 και αναφέρει τις προθεσμίες αναστολής σύναψης της σύμβασης, όπως προκύπτουν από την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3886/2010.

Ισχύουν τα προβλεπόμενα άρθρα του ΠΔ 118/2007.

B.9.9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Περιφέρεια Πελοποννήσου και όλους του συμμετέχοντες στο Έργο, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το Έργο (Εντός και εκτός Ελλάδος), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
5. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του Έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Περιφέρειας Πελοποννήσου, εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει τις εφαρμογές σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

B.9.10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου είναι υποχρεωμένη να παραδώσει στον Ανάδοχο το υλικό και τα αποτελέσματα από την εφαρμογή των μοντέλων επικινδυνότητας, τα οποία έχουν παραχθεί από το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, καθώς και τις σχετικές στρατηγικές κατευθύνσεις σε περιφερειακό επίπεδο, αλλά και τη σχετική νομοθεσία που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την εκπόνηση του σχεδίου πολιτικών προστασίας και περιορισμού της υποβάθμισης των εδαφών και την ετοιμασία των τεχνικών δελτίων. Υποχρεούται επίσης να παρέχει διευκρινήσεις στον Ανάδοχο σχετικά με τις απαιτήσεις του Έργου, να συμμετέχει σε σχετικές συσκέψεις, καθώς και να παράσχει κάθε δυνατή διευκόλυνση για τη διοργάνωση συναντήσεων εργασίας με στελέχη της Περιφέρειας αρμόδια για θέματα περιβάλλοντος.



ΜΕΡΟΣ Γ' ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

Γ.1 ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Γ.1.1 ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκε η Υπεύθυνη Δήλωση του σημείου 5, εδάφιο ζ του άρθρου Β.6.1 της παρούσης και όπως καταγράφονται αμέσως πιο κάτω. Τα εν λόγω δικαιολογητικά αποσφραγίζονται και ελέγχονται με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19, παράγρ. 6 του ΠΔ 118/07. Στην περίπτωση μη υποβολής εντός της παραπάνω προθεσμίας θα αποκλεισθεί και θα εκπέσει η Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, την οποία έχει καταθέσει με την Προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά βαθμολόγησης Διαγωνιζόμενο με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει τη Σύμβαση μαζί του.

Γ.1.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Έλληνες πολίτες:

Οι Έλληνες πολίτες υποβάλλουν τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά.

- (α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στην προκήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- (β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- (γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδιας κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Εάν το προσωπικό που απασχολείται στον Υποψήφιο ανήκει σε παραπάνω του ενός ασφαλιστικούς φορείς, απαιτείται πιστοποιητικό από όλους τους εν λόγω ασφαλιστικούς φορείς.
- (δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφ' ενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφ' ετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

2. Αλλοδαποί πολίτες:

Τα πιστοποιητικά της ως άνω παραγράφου ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας εγκατάστασής τους συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.



3. Νομικά πρόσωπα:

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, υποβάλλουν τα εξής έγγραφα:

- (α) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, που προβλέπονται στα παραπάνω σημεία, (1.β, 1.γ και 1.δ).
- (β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- (γ) Τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ή για κάποιο αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.

4. Συμπράξεις ή Ενώσεις Εταιρειών:

Οι Συμπράξεις ή οι Ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου, για κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση – Σύμπραξη, ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης – Σύμπραξης θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης.

5. Εξαιρέσεις:

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις τότε αυτά αναπληρώνονται ως ακολούθως:

Για τους ημεδαπούς με ένορκη Δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού, όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τους αλλοδαπούς με Ένορκη Βεβαίωση του προσφέροντος, ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης των συγκεκριμένων εγγράφων, όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.



Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση στην παρούσα προκήρυξη, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο, ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Γ.1.3 ΑΣΑΦΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Σχετικά με τα ανωτέρων δικαιολογητικά κατακύρωσης σημειώνονται τα ακόλουθα:

Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, ο προσφέρων πρέπει να συνυποβάλει αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα.

Η μη υποβολή, καθώς και η μη προσήκουσα υποβολή κάποιου από τα παραπάνω δικαιολογητικά συνιστά λόγο αποκλεισμού από τον διαγωνισμό.

Γ.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- α) Μετά την υποβολή των δικαιολογητικών του προηγούμενου άρθρου, και εφόσον δεν συντρέχει λόγος ασυμβίβαστου όπως αυτός περιγράφεται στην παρ. Β.3.4 της παρούσας διακήρυξης, με απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου γίνεται κατακύρωση του Έργου στον προσωρινό ανάδοχο.
Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται σε όλους του διαγωνιζόμενους, πλην του μειοδότη. Αφού παρέλθουν οι προθεσμίες για την άσκηση δικαιώματος προσωρινής προστασίας, κοινοποιείται στον Ανάδοχο η απόφαση κατακύρωσης, μαζί με σχετική πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης.
- β) Μετά την κατακύρωση καταρτίζεται σχέδιο σύμβασης. Ο ανάδοχος καλείται να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή που θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης του Έργου στους όρους της παρούσας προκήρυξης και την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αρχικώς επιλεγέντος ως αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό και καλείται ο πρώτος επιλαχών.
- γ) Ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, έως την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ισχύει μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.
- δ) Η σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου θα υπογραφεί από τον Περιφερειάρχη Πελοποννήσου.



Γ.3 ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- α) Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επί πλέον πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.
- β) Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Γ.4 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- α) Με απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) των υποβαλλόμενων Παραδοτέων από τον ανάδοχο.
Η ΕΠΠ είναι τριμελής και για κάθε μέλος ορίζεται και αναπληρωτής του.
Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του Έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του Έργου. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου θα ορίζεται με τη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.
- β) Το Έργο του αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.
- γ) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και να διευκολύνει στο Έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

Γ.5 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή θα γίνει ως εξής:

- α) Α' Δόση 40%, θα καταβληθεί μετά την παραλαβή του παραδοτέου Π1 από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωση τους σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.
- β) Το υπόλοιπο της αμοιβής (60%) θα καταβληθεί μετά την παραλαβή των παραδοτέων Π2 και Π3, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωση τους σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

Γ.6 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ
ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Την Περιφέρεια Πελοποννήσου.
.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ
{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός αριθμός ΤΚ.....

β)..... οδός αριθμός ΤΚ.....

γ)..... οδός αριθμός ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ, για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου για εκτέλεση του Έργου συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Την Περιφέρεια Πελοποννήσου.

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου με αντικείμενο, συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Πίνακας 1: Προσφερόμενες Υπηρεσίες Αναδόχου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ									
Α. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ									
Α/Α	ΟΝΟΜ/ΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (σε Α/Μ)	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	
				ΤΙΜΗ Α/Μ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ		
ΣΥΝΟΛΟ (κόστους εργασίας)									
Β. ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ									
Α/Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
					ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ	
ΣΥΝΟΛΟ (άλλων δαπανών)									
ΣΥΝΟΛΟ									



**ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			// - //	
			// - //	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ



Με τη συμβολή του
χρηματοδοτικού μέσου
για το Περιβάλλον LIFE+